

Міністерство освіти і науки України  
Полтавський коледж нафти і газу ПолтНТУ

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання

Студентської ради

ПКНГ ПолтНТУ

«24» квітня 2019 р. № 3

Голова Студради



Кононенко С.В.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання

педагогічної ради

ПКНГ ПолтНТУ

«24» квітня 2019 р. № 7

Директор коледжу



Шумська Л.П.

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання

Профспілкового комітету

студентів ПКНГ ПолтНТУ

«24» квітня 2019 р. № 8

Голова студентського профкому



Волинєць В.М.

**ПРАВИЛА**  
**призначення академічних стипендій**  
**студентам Полтавського коледжу нафти і газу ПолтНТУ**

## Загальні питання

1. Правила призначення академічних стипендій розроблені відповідно до Постанов Кабінету Міністрів України №1043 від 28 грудня 2016р. «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки України» для виплати академічних стипендій, №1047 від 28 грудня 2016р. «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», від 12 липня 2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050).

Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються у Полтавському коледжі нафти і газу ПолтНТУ (далі — Коледж) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

- студентів денної форми навчання (далі — студенти).

2. Студентам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Коледжем та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва), призначення і виплата академічних стипендій здійснюються згідно з цими Правилами, а саме — з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу директора Коледжу.

3. На загальних підставах відповідно до цих Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України. Призначення і виплата стипендій студентам, які є іноземцями і навчаються у Коледжі відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, які є іноземцями і навчаються у Коледжі згідно з угодами між такими закладами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень Коледжу.

4. Особам, визначеним пунктом 1 цих Правил, призначаються академічні стипендії — за результатами навчання у Коледжі.

5. Правила призначення академічних стипендій у Коледжі розроблені відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затверджені педагогічною радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспівковою організацією осіб, які навчаються, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам Коледжу, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській,

спортивній і науковій діяльності наказом директора Коледжу утворюється стипендіальна комісія.

До складу стипендіальної комісії входять директор коледжу, головний бухгалтер, заступники директора, завідувачі відділеннями, представники органів студентського самоврядування, первинної профспілкової організації осіб, які навчаються. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинної профспілкової організації осіб, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, Положенням про ПКНГ ПолтНТУ.

За поданням стипендіальної комісії директор коледжу затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій коледжу.

6. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Особам, зазначеним у пункті 1 цих Правил, стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Коледжу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу навчального закладу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам, які навчалися за державним замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цими Правилами за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю.

Розмір мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії:

- для студентів Коледжу, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст», крім тих, що навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), для яких встановлюються академічні стипендії у підвищеному розмірі, – 830 гривень на місяць;

- для студентів Коледжу, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст» за спеціальностями (спеціалізаціями), вказаними

у Додатку 1, для яких встановлюються академічні стипендії у підвищеному розмірі, — 1056 гривень на місяць.

Розмір академічної стипендії Президента України для студентів Коледжу складає – 1800 гривень на місяць.

Розмір іменних та академічних стипендій, заснованих Кабінетом Міністрів України для студентів Коледжу складає – 1600 гривень на місяць.

Розмір стипендії Президента України переможцям Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика та Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка для студентів Коледжу складає – 1500 гривень на місяць.

7. У разі коли студент має право на безоплатне харчування, але навчальний заклад не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна стипендія без урахування зменшення її розміру згідно з харчуванням.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

8. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється Коледжем та затверджується педагогічною радою.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

9. Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу директора коледжу, в межах коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, затверджених у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

10. Студенти Коледжу, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача освіти за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) у Коледжі, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цих Правил, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з Коледжем, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на

дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цих Правил.

### Академічні стипендії у Коледжі

11. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам Коледжу за результатами навчання за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні.

Розмір академічних стипендій для осіб, зазначених у пункті 1 цих Правил, визначається, виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням типу навчального закладу, умов навчання, спеціальності, успішності стипендіата.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

12. Коледж у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі — рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти Коледжу, які навчаються на певному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю.

Рейтинг студентів Коледжу, які навчаються на одному відділенні навчального закладу за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю, оприлюднюється на офіційному веб-сайті навчального закладу не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням керівника навчального закладу таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

## Порядок формування рейтингу.

Порядок формування рейтингу у Коледжі визначається відповідно до цих Правил і затверджується педагогічною радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспівковою організацією осіб, які навчаються.

При цьому повинні бути дотримані такі обов'язкові вимоги:

- Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше, ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

- Рейтинг, відповідно до якого студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Коледжу. Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним відділенням, курсом і за кожною спеціальністю на підставі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни) з урахуванням участі у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів освіти, які навчаються на одному відділенні, курсі за однією спеціальністю у Коледжі.

- Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (дисципліни) визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними цикловими комісіями залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом.

- Визначається діапазон балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певного навчального предмета (дисципліни) за мінімальними критеріями. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання.

До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого навчального предмета, (дисципліни) набрали меншу кількість балів, ніж визначена у Коледжі межа незадовільного навчання. Рішенням директора коледжу таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю. У разі коли у визначений строк академічна заборгованість\* не ліквідована, здобувач освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

- мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив,

встановлений навчальним планом для відповідного відділення, курсу та спеціальності;

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість\*;

- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого навчального предмета (дисципліни).

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю педагогічна рада Коледжу з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей.

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Коледжу.

13. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача освіти за державним замовленням за денною формою навчання у Коледжі і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 10 цих Правил, здійснюється:

- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, — у розмірі, що призначений стипендіату Коледжем за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил;

- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, — протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Коледжем за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача освіти до Коледжу за таких умов:

- визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітньо-кваліфікаційним рівнем та спеціальністю порівняно з нормативним;

- у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача освіти академічної заборгованості\* така заборгованість

повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю у Коледжі.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента Коледжу семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю у навчальному закладі за основним місцем навчання здобувач освіти не має академічної заборгованості\*, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

У разі коли строк навчання студента Коледжу в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до абзацу шостого цього пункту, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

14. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 12 цих Правил, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Коледжу, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 12 цих Правил.

15. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 14 цих Правил, збільшується на 45,5 відсотка\*\*\* у разі, коли за результатами навчання студенти Коледжу відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

---

\* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрала менше балів, ніж визначена у навчальному закладі межа незадовільного навчання;

під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) особа отримала менше балів, ніж визначена у навчальному закладі межа незадовільного навчання.

\*\*\* У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цих Правил, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.



## ПЕРЕЛІК

спеціальностей (спеціалізацій), для яких встановлюються академічні стипендії у підвищеному розмірі

<i>За Переліком галузей знань та спеціальностей затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (згідно постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. за №1047)</i>		<i>За Переліком напрямів підготовки і спеціальностей затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 20.06.2007 р. № 839 (згідно Акту узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста, магістра та ліцензованого обсягу для Полтавського національного технічного університету імені Юрія Кондратюка, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 1151 від 06.11.2015 р.)</i>
<b>Код спеціальності</b>	<b>Найменування спеціальності (спеціалізації)</b>	<b>Шифр і назва спеціальності</b>
103	Науки про Землю	5.04010304 розвідування нафтових і газових родовищ
184	Гірництво	5.05030106 буріння свердловин
185	Нафтогазова інженерія та технології	5.05030401 експлуатація нафтових і газових свердловин 5.05030403 експлуатація газонафтопроводів і газонафтосховищ 5.05030404 обслуговування і ремонт обладнання нафтових і газових промислів

## **ПОРЯДОК**

формування рейтингу успішності студентів ПКНГ ПолтНТУ  
для призначення академічних стипендій

### **I. Загальні положення**

1. Порядок формування рейтингу успішності студентів ПКНГ ПолтНТУ для призначення академічних стипендій (далі – Порядок) розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) (далі – Порядок КМУ) та на підставі Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій, затвердженого МОН від 20.02.2017 р. № 261.

### **II. Стипендіальний фонд**

1. ПКНГ ПолтНТУ щомісячно розраховує стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з урахуванням:

розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

видатків на виплату академічних стипендій, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку;

затвердженого директором коледжу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

реєстру осіб, які відповідно до рішення директора коледжу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

2. Місячний обсяг стипендіального фонду навчального закладу повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

встановленому ліміту стипендіатів;

за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ.

3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів ПКНГ ПолтНТУ розраховується щомісячно з урахуванням:

видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених вищому навчальному закладу у встановленому порядку;

раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;

зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

4. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам):

раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів (курсантів);

перед особами, які є іноземцями і навчаються в державних або комунальних навчальних закладах відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;

перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

перед особами, яка протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтверженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ;

щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам (курсантам) у встановлених законодавством випадках.

5. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

### **III. Ліміт стипендіатів**

1. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю, і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для відділень, курсів та спеціальностей);

ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

Ліміти стипендіатів встановлюються педагогічною радою ПКНГ ПолтНТУ перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня попереднього навчального року.

2. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей.

3. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю шляхом округлення до цілого числа

в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю кількість стипендіатів складає одну особу.

4. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

5. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії вищого навчального закладу строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

6. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти, для яких навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

#### **IV. Рейтинг успішності**

1. Порядок формування рейтингу успішності у ПКНГ ПолтНТУ є додатком до Правил призначення стипендій у вищому навчальному закладі відповідно до Порядку КМУ.

2. Рейтинг успішності студентів першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу на навчання.

3. Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри, складаються за результатами останнього семестрового контролю за кожним відділенням, курсом і за кожною спеціальністю на підставі підсумкових оцінок з дисциплін, захистів курсових робіт (проектів) та звітів з практики з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі екзаменаційні оцінки з усіх дисциплін, а також оцінки за диференційовані заліки, курсові роботи (проекти), захисти практик. Перелік таких показників встановлюється педагогічною радою вищого навчального закладу не пізніше початку семестру.

4. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються на певній спеціальності та курсі в межах відділення за денною формою навчання, крім осіб, які:

протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни, захисту курсової роботи (проекту), звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни, курсової роботи (проекту), практики, крім випадку, передбаченого абзацом п'ятим пункту другого розділу II цього Порядку.

5. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = R_n \times 0.95 + R_d \times 0.05$$

Рейтинговий бал обчислюється з точністю до 0,0001.

Рейтинг навчальних досягнень  $R_n$  враховує результати навчальних досягнень студентів з кожної дисципліни, отримані під час підсумкового контролю з урахуванням програмного обсягу кожної навчальної дисципліни, курсової роботи (проекту), практики.

$$R_n = \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K},$$

де:  $k_n$  – кількість годин  $i$ -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики (з курсової роботи (проекту) враховується кількість годин консультацій, відведена на групу);

$O_n$  – підсумкова оцінка студента з  $i$ -ї дисципліни, курсової роботи (проекту), практики;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$  – сума кількості годин з дисциплін, курсових робіт (проектів), практик.

Складова рейтингу навчальних досягнень у загальному рейтинговому балі становить 95%.

Студенти, які мають рейтинг навчальних досягнень менше 4 за чотирибальною шкалою та менше 7 за дванадцятибальною шкалою втрачають право на призначення академічної стипендії.

Рейтинг  $R_d$  враховує участь студента у науковій діяльності, спортивній діяльності та у громадському житті визначається стипендіальною комісією за поданням відповідальних осіб за кожний вид діяльності та погодженням з органами студентського самоуправління. Участь студента у виконанні будь-якого виду робіт враховується у рейтинг лише за поточний семестр. Інформація щодо набраних студентами балів подається стипендіальній комісії до початку семестрового контролю. Максимальна сума додаткових балів, яку може набрати студент, не повинна перевищувати п'ять, для студентів, оцінювання яких здійснюється за чотирибальною шкалою та 12 для студентів, навчальні досягнення яких оцінюються за дванадцятибальною шкалою.

Складова рейтингу за участь студента у науковій діяльності, спортивній діяльності та у громадському житті в загальному рейтинговому балі становить 5%.

Перелік видів діяльності, за результатами якої студент може отримати додаткові рейтингові бали наведено у таблиці 1.

Перелік осіб, відповідальних за об'єктивність призначених студентам додаткових балів, наведена у таблиці 2.

6. У рейтингу студенти впорядковуються в порядку зменшення рейтингового балу.

У разі неможливості розмежування студентів у рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

7. Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті навчального закладу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

**Таблиця 1. Перелік видів діяльності, за результатами якої студент може отримати додаткові рейтингові бали**

	Назва виду діяльності (отримані нагороди)	Кількість балів за 4-бальною/12-бальною шкалою
<b>1. Публікації у наукових збірниках та журналах</b>		
	Міжнародних	3/10
	Всеукраїнських	2/9
	Виданнях Коледжу та обласних	1/7
<b>2. Виступи на конференціях, семінарах (із документальним підтвердженням)</b>		
	Міжнародних	3/10
	Всеукраїнських	2/9
	Обласних	1/7
<b>3. Участь у Всеукраїнських олімпіадах з навчальних дисциплін, конкурсах наукових робіт, конкурсах фахової майстерності (нагороди) за умови очної участі</b>		
	Перше місце	5/12
	Друге місце	4/11
	Третє місце	3/10
<b>4. Участь в обласних олімпіадах з навчальних дисциплін, конкурсах наукових робіт, конкурсах фахової майстерності (нагороди)</b>		
	Перше місце	4/11
	Друге місце	3/10
	Третє місце	2/9
<b>5. Участь у предметних олімпіадах коледжу (нагороди)</b>		
	Перше місце	3/10
	Друге місце	2/9
	Третє місце	1/8
<b>6. Спортивна робота (поглинальна система – кращий результат)</b>		
	Одержання нагороди (золота/срібна/бронзова) на чемпіонатах (кубках) світу, Європи, України	5/12
<b>В складі команди коледжу</b>	I місце на обласних, міських спартакіадах з різних видів спорту	4/11
	II місце на обласних, міських спартакіадах з різних видів спорту	3/10
	III місце на обласних, міських спартакіадах з різних видів спорту	2/9
<b>7. Участь у суспільно-корисній та громадській діяльності (накопичувальна система)</b>		
	Голова студентської ради Коледжу	5/12
	Голова студентської ради гуртожитку	3/9
	Член студентської ради Коледжу	1-3/4-9
	Староста групи	1-3/4-9
	Профорг групи	2/7
	Волонтерська діяльність	2/7
<b>8. Активна участь у загальноколеджних заходах на постійній основі (конференції, «Круглий стіл», семінар, культурно-просвітницькі заходи тощо)</b>		1-3/3-7
<b>9. Активна участь у гуртковій роботі</b>		1-4/3-8



**Таблиця 2 – Перелік посадових осіб, які відповідають за об'єктивність призначених студентам додаткових балів**

<b>Назва виду діяльності (отримані нагороди)</b>	<b>Відповідальні особи</b>
1. Публікації у наукових збірниках та журналах	Заступник директора з науково-методичної роботи
2. Виступи на конференціях, семінарах (із документальним підтвердженням) Міжнародних Всеукраїнських Обласних	Голови циклових комісій
3. Участь у Всеукраїнських олімпіадах з навчальних дисциплін, конкурсах наукових робіт, конкурсах фахової майстерності (нагороди)	Заступник директора з науково-методичної роботи
4. Участь в обласних олімпіадах з навчальних дисциплін, конкурсах наукових робіт, конкурсах фахової майстерності (нагороди)	Голови циклових комісій
5. Участь у предметних олімпіадах коледжу (нагороди)	Голови циклових комісій
6. Спортивна робота	Голова циклової комісії за поданням викладача фізичного виховання
7. Участь у суспільно-корисній та громадській діяльності	
Голова студентської ради Коледжу	Заступник директора з виховної роботи
Голова студентської ради гуртожитку	Заступник директора з виховної роботи
Член студентської ради Коледжу	Заступник директора з виховної роботи
Староста групи	Завідувач відділення
Профорг групи	Голова профкому
Волонтерська діяльність	Заступник директора з виховної роботи
8. Активна участь у загальноколеджних заходах (конференції, «Круглий стіл», семінар, культурно-просвітницькі заходи тощо )	Заступник директора з виховної роботи
9. Активна участь у гуртковій роботі	Перший заступник-заступник директора з навчальної роботи