

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ПОЛТАВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАФТИ І ГАЗУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою ПКНГ
Національного університету
імені Юрія Кондратюка

(протокол від «22» 11 2023 № 3)

Голова Педагогічної ради ПКНГ
Національного університету
імені Юрія Кондратюка

Іван БАДУЛА



«23» листопада 2023 р.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ОПИТУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ПОЛТАВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАФТИ І ГАЗУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

Введено в дію наказом ПКНГ
Національного університету
імені Юрія Кондратюка

від «23» листопада 2023 № 237

Полтава 2023

Зміст

I	Загальні положення.....	3
II	Методичне та організаційне забезпечення опитувань.....	3
III	Прикінцеві положення	6

I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про опитування здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Полтавський фаховий коледж нафти і газу Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (далі – Положення) розроблене відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» та Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Полтавський фаховий коледж нафти і газу Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка».

1.2 Положення є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності у Відокремленому структурному підрозділі «Полтавський фаховий коледж нафти і газу Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (далі – Фаховий коледж) і визначає та регулює форми, зміст, інструменти, організацію, порядок здійснення опитувань студентів у Фаховому коледжі.

1.3 Систематичні опитування здобувачів освіти є складовою моніторингу внутрішньої системи забезпечення якості фахової передвищої освіти.

1.4 Організація моніторингу шляхом проведення опитувань здобувачів освіти у Фаховому коледжі здійснюється з метою вивчення думки студентів, забезпечення зворотного зв'язку та передбачає аналіз результатів опитувань, вироблення рекомендацій і їх врахування для подальшого удосконалення організації освітнього процесу у Фаховому коледжі.

1.5 Опитування у Фаховому коледжі проводяться із дотриманням етичних норм, на засадах добровільності, анонімності (якщо інше не передбачене метою анкетування), конфіденційності.

1.6 Опитування у Фаховому коледжі можуть відбуватися з використанням різних методів: анкетування, інтерв'ювання, фокус-груп тощо.

II. МЕТОДИЧНЕ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОПИТУВАНЬ

2.1 Необхідним інструментом для проведення опитування студентів Фахового коледжу є анкета, яка може містити запитання відкритої та закритої форм.

2.2 Кожне закрите запитання повинне однозначно вимірювати ту чи іншу ознаку або характеристику об'єкта, що досліджується. Запитання анкети не повинні дублювати одне одного.

2.3 Анкета повинна забезпечити якісною інформацією посадових осіб, що приймають управлінські рішення; бути адаптована до респондентів, яких опитують, має містити релевантну, зрозумілу для здобувачів освіти термінологію.

2.4 Опитування здобувачів освіти у Фаховому коледжі можуть проводитися в онлайн-формі або з використанням паперових носіїв.

2.5 Тематику опитування, з урахуванням вимог Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти та освітнього процесу у Фаховому коледжі можуть формувати адміністрація, завідувачі відділень, практичний психолог, голови циклових комісій, куратори груп та викладачі.

2.6 Погоджує тематику та інструментарій опитування заступник директора з навчальної роботи.

2.7 Ініціаторами організації опитування у Фаховому коледжі можуть виступати директор, заступники директора, завідувачі відділень, керівники груп забезпечення освітньо-професійних програм, органи студентського самоврядування, практичний психолог та інші.

2.8 Опитування студентів першого року навчання є обов'язковим і проводиться у формі анкетування раз на рік, як правило, у вересні-жовтні. Метою опитування є отримання та аналіз інформації для планування наступної вступної кампанії та моніторингу рівня адаптації здобувачів освіти до умов навчання у Фаховому коледжі. Опитування спрямовується на вивчення:

- мотивації абітурієнтів щодо вибору закладу освіти та спеціальності й освітньо-професійної програми;
- мотивації студентів до навчання;
- очікувань першокурсників від навчання;
- взаємовідносин у студентському колективі.

2.9 Опитування студентів 2-4 курсів навчання проводиться, як правило, з метою вивчення думки здобувачів освіти щодо їхнього ступеня задоволеності якістю освітнього процесу та іншими аспектами діяльності Фахового коледжу, зокрема:

- умов навчання у Фаховому коледжі;
- матеріально-технічного забезпечення, організації дозвілля, соціальної підтримки та інфраструктури Фахового коледжу;

- організації студентського самоврядування;
- якості функціонування структурних підрозділів Фахового коледжу.

2.10 Опитування студентів освітньо-професійної програми (далі – ОПП) проводиться відповідною цикловою комісією з метою отримання інформації про якість ОПП, зокрема вивчення думки студентів щодо:

- актуальності змісту ОПП, відповідності змісту ОПП очікуванням студентів;
- відповідності запланованих в ОПП та отримуваних в процесі навчання результатів навчання та компетентностей очікуванням студентів, вимогам та запитам сучасного ринку праці;
- форм та методів викладання, прозорості та зрозумілості оцінювання, організації освітнього процесу, відсутності дискримінації та дотримання принципів академічної доброчесності, орієнтації процесу викладання на потреби студентів (студентоорієнтованість);
- якості викладання дисциплін ОПП;
- якості та доступності навчально-методичного забезпечення ОПП;
- якості матеріально-технічного забезпечення та умов навчання;
- якості підтримки в навчанні від педагогічних працівників та адміністрації Фахового коледжу;
- задоволеності навчанням, власними успіхами;
- планів на майбутнє та оцінки власних перспектив на ринку праці.

2.11 Результати опитування здобувачів освіти враховуються відповідними цикловими комісіями при моніторингу та перегляді ОПП.

2.12 Опитування студентів про викладання певної навчальної дисципліни проводиться в кінці кожного семестру з метою отримання інформації про якість викладання конкретної навчальної дисципліни, зокрема вивчення думки студентів про:

- актуальність дисципліни в контексті відповідної ОПП;
- форми та методи викладання, прозорість та зрозумілість процедур оцінювання знань з навчальної дисципліни;
- якість та доступність навчально-методичних матеріалів з навчальної дисципліни;
- різні аспекти роботи викладача навчальної дисципліни.

Проводить опитування відповідна циклова комісія, за якою згідно з наказом директора Фахового коледжу закріплена навчальна дисципліна.

2.13 З метою забезпечення об'єктивності та узагальнення результатів опитування в межах Фахового коледжу циклові комісії проводять опитування за єдиною методикою, з використанням єдиного опитувальника.

2.14 Звіт із результатами опитування готує структурний підрозділ, що проводить опитування.

2.15 Звіт за результатами опитування у формі аналітичної довідки подається адміністрації Фахового коледжу та аналізується на засіданнях циклових комісій, методичної ради, педагогічної ради.

2.16 Матеріали опитувань здобувачів освіти зберігаються у завідувача відділення протягом усього терміну навчання студентів, що пройшли опитування.

2.17 Відповідальність за забезпечення конфіденційності та анонімності даних, результатів опитувань здобувачів освіти покладається на тих, хто проводить та зберігає дані опитування. Консультування з питань забезпечення конфіденційності та анонімності даних, результатів опитувань здійснює практичний психолог Фахового коледжу.

2.18 Узагальнені результати та висновки опитувань щорічно розміщуються на офіційному сайті Фахового коледжу.

III. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1 Це Положення розглядається і схвалюється Педагогічною радою Фахового коледжу та затверджується директором Фахового коледжу.

3.2 Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом директора Фахового коледжу, якщо інше не передбачається тим же наказом.

3.3 Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою Фахового коледжу та затверджуються директором Фахового коледжу. У тому ж порядку Положення скасовується.

3.4 Фаховий коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.